

ZAMAWIAJĄCY
Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o.
ul. Nurska 144
07-320 Małkinia Górna

Małkinia Górna, 25.03.2019 r.

Znak sprawy: 2/2019/D/ZP

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**„DOSTAWA KOSTKI BRUKOWEJ, KRAWĘŻNIKÓW DROGOWYCH
I OBRZEŻY TRAWNIKOWYCH”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).

.....
Zatwierdzam

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o.

ul. Nurska 144

07-320 Małkinia Górna

tel./fax. 29 644 86 62

e-mail: sekretariat@zgkim.pl

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godz. 7:00-15:00.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości zamówienia poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
- 2.2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do ustawy:
 - a) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126),
 - b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2477).
- 2.3. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa wraz z rozładunkiem: kostki brukowej, krawężników drogowych, obrzeży trawnikowych dla Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Małkini Górnej.

Wspólny Słownik Zamówień Publicznych (CPV): 44114200-4

- 3.2 Wykonawca dostarczy następujące materiały betonowe:

1) kostka brukowa betonowa bezfazowa Behaton o wym. 16,5x20cm, kolor szary gr. 8cm – szacunkowa ilość 680m².

2) kostka brukowa betonowa Senso o wym. 20x20cm i 20x30cm, kolorowa gr. 8cm – szacunkowa ilość 1080m².

3) kostka brukowa betonowa Concerto o wym. (8,9x8,9cm; 17,9x8,9cm; 26,9x8,9cm; 17,9 x17,9cm; 26,9x17,9cm; 26,9x26,9cm; 35,9x26,9cm), szara gr. 6 cm – szacunkowa ilość 260m².

4) kostka granitowa o wym. 4x6cm, kolorowa gr. 6cm – szacunkowa ilość 20m².

5) płyta ażurowa o wym. 60x40cm, szara o gr. 10cm – szacunkowa ilość 750m².

- 6) krawężnik betonowy prosty wym. 15x30x100cm, kolor szary – szacunkowa ilość 400 szt.
- 7) krawężnik betonowy skośny wym. 15x22/30x100cm, kolor szary – szacunkowa ilość 20 szt.
- 8) krawężnik betonowy najazdowy wym. 15x22x100cm, kolor szary – szacunkowa ilość 20 szt.
- 9) obrzeże betonowe wym. 8x30x100cm, kolor szary – szacunkowa ilość 320 szt.
- 10) opornik drogowy wym. 12x25x100cm, kolor szary – szacunkowa ilość – 400 szt.

wraz z załadunkiem, transportem i rozładunkiem w miejsce wskazane przez Zamawiającego.

- 3.3 Zamawiający zastrzega, że podane ilości są ilościami szacunkowymi, obrazują możliwą wielkość i zakres przedmiotu zamówienia. Wyżej wymienione ilości są maksymalnymi ilościami szacunkowymi służącymi do kalkulacji ceny ofertowej i mogą ulec pomniejszeniu w zależności od potrzeb. Nie wykorzystanie ilości wskazanych w SIWZ nie uprawnia wykonawcy do dochodzenia jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu wobec Zamawiającego.
- 3.4 Dostarczona kostka brukowa i pozostałe wyroby betonowe muszą spełniać następujące normy: Kostka brukowa – zgodnie z PN-EN 1338:2005 lub równoważna i PN-EN 1338:2005/AC:2007 lub równoważna, krawężniki i obrzeża – zgodnie z PN-EN 1340:2004 lub równoważna i PN-EN 1340:2004/AC:2007 lub równoważna oraz powinny posiadać wymagane przepisami prawa odpowiednie atesty, certyfikaty lub świadectwa jakości potwierdzające spełnienie tych norm. Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest do przedłożenia w/w dokumentów na etapie realizacji umowy.
- 3.5 Potwierdzeniem realizacji każdej dostawy będą dowody wydania WZ wystawione każdorazowo przez Wykonawcę na dostawę danej części zamówienia, potwierdzone przez przedstawiciela Zamawiającego.
- 3.6. Dostawy realizowane będą sukcesywnie wg bieżących potrzeb Zamawiającego określanych co do ilości, po uprzednim złożeniu zamówienia Wykonawcy (faksem, e-mailem lub telefonicznie) w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych liczonym od czasu złożenia zamówienia przez Zamawiającego w miejsce wskazane każdorazowo przy składaniu zamówienia. Towar wydawany będzie każdorazowo na paletach, które Wykonawca udostępni Zamawiającemu bezpłatnie. Palety Zamawiający zwróci Wykonawcy w terminie 60 dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu danej partii towaru.
- 3.7. Realizacja dostaw następować będzie partiami na podstawie zapotrzebowania określającego:
 - a) rodzaj kostki brukowej lub wyrobów betonowych;
 - b) ilość kostki brukowej lub wyrobów betonowych;
 - c) miejsce dostawy i rozładunku kostki brukowej lub pozostałych wyrobów betonowych (teren Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Małkini Górnej),
 - d) sposób rozładunku kostki brukowej lub pozostałych wyrobów betonowych - punktowo (we wskazanym miejscu).

3.8. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres 60 miesięcy na daną partię towaru licząc od daty jej odbioru.

4. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT. 6 I 7 USTAWY PZP

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy Pzp.

7. ZAMAWIAJĄCY NIE ZAMIERZA ZAWRZEĆ UMOWY RAMOWEJ ANI USTANOWIĆ DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW

8. NIE BĘDZIE ZASTOSOWANA AUKCJA ELEKTRONICZNA.

9. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI POWIERZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WYKONANIA CZĘŚCI LUB CAŁOŚCI ZMÓWIENIA

9.1 Zamawiający dopuszcza podwykonawstwo w realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest w ofercie wskazać część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom oraz podania nazw (firm) podwykonawców.

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

9.2. Do zawarcia przez wykonawcę umowy z podwykonawcą jest wymagana zgoda zamawiającego. Jeżeli zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedstawienia mu przez wykonawcę umowy/zmian do umowy z podwykonawcą lub jej projektu, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

9.3. Zamawiający nie dopuszcza:

- ustalenia wynagrodzenia podwykonawcy w umowie o podwykonawstwo w wysokości wyższej niż wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
- objęcia umową o podwykonawstwo dostaw nie objętych umową pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą lub wykraczającymi poza ich zakres.

9.4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

10. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający ustala termin rozpoczęcia dostaw na dzień pierwszej dostawy przedmiotu zamówienia po podpisaniu umowy. Sukcesywne dostawy odbywać się będą w zależności od potrzeb Zamawiającego. Termin zakończenia dostaw ustala się na dzień ostatniej dostawy wyczerpującej zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia lub do 30.06.2019 r.

11. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 11.1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp. Zamawiający przewiduje podstawy wykluczenia wskazane w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 11.2. Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu dotyczących:
- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów
Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań szczegółowych.
 - b) sytuacji ekonomicznej i finansowej
Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań szczegółowych.
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej
Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań szczegółowych.

12. PODSTAWY WYKLUCZENIA

- 12.1. Z postępowania wyklucza się wykonawców, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp. Ponadto, z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę, o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp, tj. wykonawcę:
- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233 z późn. zm.).
- 12.2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego przedmiotem zbiorowym, orzeczono

prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

- 12.3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.

13. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA.

- 13.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik nr. 2 do SIWZ, o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1;

- 13.2. **Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o którym mowa w ust. 13.1. lit. a**

- 13.3. Wykonawca, który powierza część zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o których mowa w ust. 13.1. lit. a

- 13.4. W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie o którym mowa w ust. 13.1 lit. a składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw do wykluczenia dla każdego z wykonawców.

- 13.5. Zamawiający dokona oceny ofert a następnie zbada czy Wykonawca którego oferta została najwyższej oceniona spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu.

- 13.6. Na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca w celu wstępnego potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu o których mowa powyżej oraz braku podstaw do wykluczenia **składa w formie pisemnej oświadczenie stanowiące Załącznik Nr 2 do SIWZ.**

Każdy wykonawca, który złożył ofertę, w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Prawo zamówień publicznych (nie wcześniej) przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia

konkurencji w postępowaniu. **Powyższe oświadczenie należy złożyć wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.**

13.7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ust. 13.6 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie we własnym imieniu.

13.8. **Na wezwanie zamawiającego**, wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w wyznaczonym **nie krótszym niż 5 dni** terminie składa aktualne na dzień składania oświadczeń następujące dokumenty potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP:
- odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP.

13.9. **Dokumenty wymagane dla podmiotów zagranicznych.**

1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa w ust. 13.8 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o którym mowa w ust. 13.9 pkt. 1), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

13.10. **Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wówczas wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w przedmiotowym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo powinno:

1) jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi,

2) precyzować zakres umocowania,

3) wskazywać pełnomocnika,

4) wyliczać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia,

5) być podpisane przez każdego z tych wykonawców.

2. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, o których mowa w pkt 1.

3. W przypadku złożenia oferty przez konsorcjum należy wymienić firmy wchodzące w jego skład oraz wskazać Lidera Konsorcjum.

4. Oferta, oświadczenia i dokumenty muszą być podpisane przez Pełnomocnika

wykonawcy.

5. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

6. Wymagane warunki, określone w SIWZ zamawiający uzna za spełnione przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli zostaną spełnione, przez co najmniej jednego z tych wykonawców albo przez wspólników łącznie.

7. Sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:

- dokumenty dotyczące własnej firmy, takie jak np.: oświadczenia wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące przesłanek wykluczenia, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu;

- dokumenty wspólne, takie jak: oferta cenowa, informacja o zleceniu wykonaniu przedmiotu zamówienia podwykonawcom składana na podstawie art. 36b ust. 1 ustawy Pzp – składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną, bądź wykonawcy wspólnie z podpisami każdego z wykonawców.

8. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt. 1 – 7.

9. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem wykonawcy.

10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

13.11. **Dodatkowe informacje.**

1. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

2. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

3. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

4. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

W tym celu zaleca się, aby wykonawca na wezwanie zamawiającego przesłane w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp zamiast złożyć wymagane dokumenty wskazał, w jakim konkretnie postępowaniu złożył dokumenty będące w posiadaniu zamawiającego lub w jaki sposób są one dostępne dla zamawiającego i potwierdził, że są one nadal aktualne – w celu umożliwienia ich identyfikacji.

5. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

13.12. Forma składanych dokumentów.

1. Formularz ofertowy i oświadczenie, o którym mowa w ust. 13.1 lit a składane przez wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji, których polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22 a Pzp oraz przez podwykonawców, składane są w oryginale.

2. Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

3. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje wykonawca albo podmiot trzeci albo wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

13.13. Inne dokumenty:

a) formularz ofertowy – wypełniony zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ,

b) pełnomocnictwo, w przypadku gdy wykonawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia - oryginał lub notarialnie potwierdzony odpis takiego pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy),

c) pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej ofertę, załączniki i oświadczenia, jeżeli uprawnienie tych osób nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty - oryginał lub notarialnie potwierdzony odpis takiego pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy),

d) w przypadku wystąpienia podwykonawców: zakres powierzonych im części zamówienia (jeżeli dotyczy).

14. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JEŻELI ZAMAWIAJĄCY W SYTUACJACH OKREŚLONYCH W ART. 10C-10A PZP, PRZEWIDUJE INNY SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 14.1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 14.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 14.1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
- 14.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 14.1.
- 14.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści na stronie internetowej – www.zgkim.pl.
- 14.5. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a także informacja o wprowadzeniu zmiany zostanie zamieszczona na stronie internetowej na której udostępniona jest specyfikacja – www.zgkim.pl.
- 14.6. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, na stronie internetowej na której udostępniona jest specyfikacja.
- 14.7. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim.
- 14.8. W porozumiewaniu się pomiędzy zamawiającym a wykonawcą obowiązuje zasada pisemności. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu na nr 29 644 86 62 lub drogą elektroniczną na adres poczty: sekretariat@zgkim.pl. **W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych faksem lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.** W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, że pismo wysłane przez Zamawiającego na adres

podany do korespondencji przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

14.9. Osobą do kontaktu ze strony zamawiającego jest:

1) w zakresie formalnym: Anna Przywoźna - w godz. 7.00 – 15.00, tel. 29 644 86 62, e-mail: sekretariat@zgkim.pl

2) w zakresie merytorycznym: Krzysztof Kulesza w godz. 7.00 – 15.00, tel. 29 644 86 62 e-mail: sekretariat@zgkim.pl

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

15.1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

16.1 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

16.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

16.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

17. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

17.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (sam lub jako reprezentant spółki) w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wyłączony z postępowania.

17.2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

17.3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

17.4. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorami - załącznikami. Wszystkie pola i pozycje tych załączników winny być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz zawierać odpowiedzi na wszystkie pytania.

17.5. Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

17.6. Proponuje się, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane, opatrzone pieczęciami imiennymi i podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy w obrocie prawnym zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa i złożone w sposób trwały. **Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego pełnomocnika wykonawcy, należy dołączyć właściwe pełnomocnictwo.**

- 17.7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
- 17.8. Wszystkie wymagane dokumenty w niniejszej SIWZ muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku polegania na innych podmiotach w zakresie spełniania warunków, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 17.9. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta zawierająca ofertę powinna być zaadresowana na adres zamawiającego podany w pkt. 1 niniejszej specyfikacji i opatrzona nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczona w następujący sposób: **Oferta na: „Dostawę kostki brukowej, krawężników drogowych i obrzeży trawnikowych”**
NIE OTWIERAĆ przed: 02.04.2019 r. godz. 10.10

UWAGA – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do zamawiającego. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

- 17.10. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert określonym w ust. 18.1. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami ust. 17.9, a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian po upływie terminu składania ofert.
- 17.11. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIĄĆ. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2013 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)” i dołączone do oferty. Zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z wyżej cytowanym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął działania w celu zachowania poufności.
- 17.12. W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów Pzp lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na zasadach takich samych jak pozostałe, niezastrzeżone dokumenty.

18. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 18.1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego: Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o., ul. Nurska 144, 07-320 Małkinia Górna - w sekretariacie do dnia **02.04.2019 r. do godz. 10.00**
- 18.2. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która zostanie złożona po terminie.
- 18.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **02.04.2019 r. o godz. 10.10** w siedzibie zamawiającego.

19. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 19.1. Cenę należy podać w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z matematyczną zasadą zaokrąglania liczb, tj. jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa lub większa od 5 to zaokrąglamy w górę, w przypadku cyfry mniejszej od 5 drugą pozycję po przecinku pozostawiamy bez zmian). Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
- 19.2. Wykonawca w swojej ofercie określi łączną wartość brutto w zł za przedmiot zamówienia. Cenę oferty należy skalkulować wg formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.
- 19.3. Wykonawca określi stawkę podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 19.4. Łączną wartość brutto oferty należy określić dla potrzeb oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie cen jednostkowych za poszczególne elementy przedmiotu zamówienia (zgodnie z tabelą w formularzu ofertowym). Podstawą wyjściową wyliczeń jest cena jednostkowa netto każdego składnika zamówienia.
- 19.5. Cena podana w ofercie musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia na warunkach określonych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszty związane z załadunkiem, dostawą i rozładunkiem materiałów.
- 19.6. Błędy w obliczeniu ceny oraz w przypadku, gdy wykonawca nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 będą powodem odrzucenia oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.
- 19.7. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, [tzn. kiedy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług to zamawiający (nabywca) będzie zobowiązany do rozliczenia (odprowadzenia) VAT], zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
- 19.8. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować zamawiającego w formularzu ofertowym, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.
- 19.9. W przypadku, gdy wybór oferty wykonawcy będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wykonawca zobowiązany jest wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, a w przypadku towarów wymienionych w załączniku nr 11 do ustawy o

podatku od towarów i usług również jego symbol PKWiU, oraz wskazać ich wartość bez kwoty VAT.

19.10. Art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, będzie miał zastosowanie w następujących przypadkach:

- wewnątrzspółnotowego nabycia towarów,
- wystąpienia mechanizmu odwróconego obciążenia – załącznik nr 11 do ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów.

19.11. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

20. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

20.1. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 24 aa ustawy Prawo zamówień publicznych najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

20.2. Jeżeli wykonawca, o którym mowa wyżej, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych złożonych ofert.

20.3. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena (C)	60 %
2	Termin dostaw częściowych (Td)	20 %
3	Termin płatności faktur (Tp)	20 %

20.4. Oceny ofert w zakresie przedstawionych wyżej kryteriów zostaną dokonane według następującego wzoru $O = C + Td + Tp$ gdzie:

a) Punkty za kryterium CENA zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$C = (C_{min}/C_{of}) \times 60 \text{ pkt.}$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznanych danej ofercie

C_{min} - najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert

C_{of} - cena brutto oferty badanej

Maksymalna ilość punktów jaką można uzyskać w tym kryterium wynosi 60 pkt.

b) Punkty za kryterium TERMIN DOSTAWY będą przyznawane na podstawie zadeklarowanego w formularzu ofertowym terminu dostaw częściowych. Zamawiający przyzna ilości pkt. w następujący sposób:

Td = 20 pkt. gdy zaproponowany termin dostawy jest krótszy równy 3 dni

Td = 10 pkt. gdy zaproponowany termin dostawy jest dłuższy niż 3 dni i krótszy równy niż 5 dni

Td = 0 pkt. gdy zaproponowany termin dostawy jest dłuższy niż 5 dni (max. termin dostawy nie może być dłuższy niż 7 dni).

Maksymalna ilość punktów jaką można uzyskać w tym kryterium wynosi 20 pkt.

c) Punkty za kryterium TERMIN PŁATNOŚCI będą przyznawane na podstawie zadeklarowanego w formularzu ofertowym terminu płatności.

Wytyczne do obliczenia punktacji w kryterium termin płatności:

Wykonawca może zaoferować terminy płatności tj. 7 dni, 14 dni, 21 dni, 30 dni.

30 dni – 20 pkt.

21 dni – 10 pkt.

14 dni – 5 pkt.

7 dni – 0 pkt.

Punkty za kryterium Termin płatności zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$T = \frac{\text{suma punktów za proponowany termin płatności badanej oferty}}{\text{maksymalna możliwa do uzyskania suma punktów za termin płatności}} \times 20 \text{ pkt}$$

Maksymalna ilość punktów jaką można uzyskać w tym kryterium wynosi 20 pkt.

- 20.5. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie uzyska największą ilość punktów.
- 20.6. W toku oceny ofert zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 20.7. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
20. 8. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

21. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 21.1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
- 21.2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zachowaniem terminów przewidzianych w ustawie Pzp.
- 21.3. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki, o których mowa w art. 93 ustawy Pzp
- 21.4. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę odrębnym pismem lub faxem.
- 21.5. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 21.6. Przed podpisaniem umowy, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego (konsorcja, spółki cywilne) są zobowiązani przedstawić zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 21.7. Przed zawarciem umowy z podwykonawcą wykonawca jest zobowiązany przedłożyć zamawiającemu do akceptacji projekt tejsze umowy.

22. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

W danym postępowaniu wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

23. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

- 23.1. Wzór umowy stanowi załącznik nr. 4 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W jej treści, która nie podlega negocjacom podano wszelkie istotne dla Zamawiającego warunki realizacji zamówienia.
- 23.2. Na podstawie art. 144 ust 1 pkt. 1 Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.

1) W szczególności dopuszczalne są zmiany:

- gdy konieczność ich wprowadzenia wyniknęła z okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a jednocześnie nie są to okoliczności, za których wystąpienie odpowiedzialność ponosi wykonawca;

- korzystne dla zamawiającego w tym, przewidujące niższą cenę udzielonego zamówienia niż wynikająca z treści oferty bądź szerszy zakres zobowiązania wykonawcy,
- gdy wystąpi zmiana wykonawcy w przypadkach sukcesji generalnej następującej w wyniku dozwolonego przekształcenia podmiotu bądź dziedziczenia oraz w przypadkach szczególnej sukcesji z mocy prawa (np. łączenie, dzielenie, przekształcenie spółek);
- gdy nastąpi zmiana przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy, w tym m.in.: zmiana urzędowej stawki podatku VAT mającej wpływ na cenę;
- zmiany są korzystne dla zamawiającego;
- wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy;
- odstąpienia na wniosek zamawiającego od realizacji części zamówienia i związanej z tym zmiany wynagrodzenia, pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności,
- zmiany nie mogą dotyczyć zobowiązań wykonawcy zawartych w ofercie, które były oceniane w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- nastąpi wywierająca bezpośredni wpływ na dalsze wykonywanie umowy zmiana obowiązującego prawa powszechnego (ustawy, rozporządzenia), aktów prawa miejscowego bądź przepisów wewnętrznych;
- zmiany lub wprowadzenia podwykonawcy;
- działanie siły wyższej.

2) Zamawiający określa następujące warunki takiej zmiany: zmiana taka wymaga wniosku w formie pisemnej zawierającego uzasadnienie, za porozumieniem stron w stosownym aneksie.

24. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w Dziale VI Środki ochrony prawnej ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

25. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1) jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane

Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu;

dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO

w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„Dostawa kostki brukowej, krawężników drogowych i obrzeży betonowych” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

2) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;

3) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

4) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp

5) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

6) Wykonawca posiada:

– na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;

– na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;

– na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;

7) Wykonawcy nie przysługuje:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

26. POZOSTAŁE INFORMACJE

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Załącznikami do niniejszego dokumentu są:

- Załącznik nr. 1 Wzór formularza ofertowego
- Załącznik nr. 2 Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
- Załącznik nr. 3 Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
- Załącznik nr. 4 Wzór umowy

